

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva	6/2018.19
----------------	-----------

1. Podaci o školi:	<i>Upisati tražene podatke</i>				
Ime škole:	Gimnazija „Fran Galović” Koprivnica				
Adresa:	Ulica dr. Željka Selinger 3a				
Mjesto:	Koprivnica				
Poštanski broj:	48000				
2. Korisnici usluge su učenici	2.d i 2.g			razreda	
3. Tip putovanja:	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>				
a) Škola u prirodi	0 dana			0 noćenja	
b) Višednevna terenska nastava	0 dana			0 noćenja	
c) Školska ekskurzija	3 dana			2 noćenja	
d) Posjet	0 dana			0 noćenja	
4. Odredište	<i>Upisati područje ime/imena države/država</i>				
a) u Republici Hrvatskoj	-				
b) u inozemstvu	Prag, Republika Češka				
5. Planirano vrijeme realizacije <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i>	22. – 25. travnja 2019.				
	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Godina</i>
6. Broj sudionika	<i>Upisati broj</i>				
a) Predviđeni broj učenika	42	s mogućnošću odstupanja za tri učenika (± 3) od ukupnog broja 42			
b) Predviđeni broj učitelja	4 profesora				
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike	0				
7. Plan puta	<i>Upisati traženo</i>				
Mjesto polaska	Koprivnica				
Usputna odredišta	Češki Krumlov, Češke Budejovice, Brno				
Krajnji cilj putovanja	Prag				
8. Vrsta prijevoza	<i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije</i>				
a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	X - autobus marke Mercedes ili Setra s minimalno 53 sjedećih mjesta, do 5 godina starosti				
b) Vlak	-				
c) Brod	-				
d) Zrakoplov	-				
e) Kombinirani prijevoz	-				
9. Smještaj i prehrana	<i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i>				
a) Hostel	-				
b) Hotel	-				
c) Pansion	-				
d) Prehrana na bazi polupansiona	X				

e) Prehrana na bazi punoga pansiona	-
f) Drugo (<i>upisati što se traži</i>)	- Hotel Olympik 4* (dvije 2-krevetne sobe za profesore i 3/4 krevetne sobe za učenike <u>bez pomoćnih ležajeva</u>) - ručak u tipičnoj praškoj pivnici - buffet večera na brodu po Vltavi

10. U cijenu ponude uračunati:	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)</i>
a) Ulaznice za	Pivovara Budweiser, Zlata ulička, Vida Science Center-Brno, panoramska vožnja brodom po Vltavi, diskoteka u Pragu
b) Sudjelovanje u radionicama	-
c) Vodiča za razgled grada	Češki Krumlov, Brno
d) Drugi zahtjevi	turističkog pratitelja grupe, poreze, takse i sva ostala davanja, prava na temelju članka 25. stavka 2. kolektivnog ugovora za zaposlenike u srednjoškolskim ustanovama (NN 51/18) za 4 profesora. Mogućnost plaćanja u minimalno 6 mjesečnih rata. U ponudi navesti, ukoliko postoji, popust za gotovinsko plaćanje.
e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije	Plan puta po danima: 1.dan: Polazak iz Koprivnice u 22h. 2.dan: Uz usputna zaustavljanja dolazak u Češki Krumlov. Razgled. Odlazak prema Češkim Budejovicama i posjet znamenitoj pivovari Budweiser. Dolazak u Prag, razgled. Večera. Noćenje. 3.dan: Doručak. Razgled Praga. Ručak u tipičnoj praškoj pivnici. Panoramska večernja vožnja Vltavom, buffet večera na brodu. Odlazak u diskoteku. Noćenje. 4.dan: Doručak. Odlazak prema Brnu. Razgled. Slobodno vrijeme za ručak. Posjet zabavnom parku Vida Science Center. Odlazak prema Koprivnici i dolazak u kasnim večernjim satima. <i>Napomena: plan puta se prema preporuci Agencije može prilagoditi, ali se ne smiju izostaviti pojedini dijelovi sadržaja.</i>

11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i>
a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju	X
b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	X
c) otkaza putovanja	X
d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	
e) oštećenja i gubitka prtljage	
12. Dostava ponuda	
Rok dostave ponuda je	27. studenoga 2018. do 15h

Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana

3. prosinca 2018. u 17h

Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- a) Dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
 - b) Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.
2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:
- a) dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
 - b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

Napomena:

1. Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
 - a. prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
 - b. osiguranje odgovornosti i jamčevine
2. Ponude trebaju biti :
 - a. u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
 - b. razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
3. U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
4. Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.